



Escuela Graduada de Ciencias y  
Tecnologías de la Información  
Universidad de Puerto Rico  
Recinto de Río Piedras

## Reunión de Facultad

jueves, 17 de noviembre de 2016

### PRESENTES:

Dr. Joel Blanco Rivera  
Dra. Noraida Domínguez  
Dr. Eliut Flores Caraballo  
Dr. José Sánchez Lugo  
Dr. Carlos Suárez Balseiro  
Dra. Betsaida Vélez Natal  
Dra. Luisa Vigo Cepeda

Sra. Migdalia Dávila Dávila Pérez  
Sra. Yolanda Echevarría  
Sra. Awilda Torres Fernández

### AUSENTE:

Sra. Gloribet Agosto Rosa, Presidenta del Consejo de Estudiantes

El director les da la bienvenida y comienza con su informe. En términos de la Propuesta de la Maestría en línea, recibimos retro-comunicación del Decanato de Estudios Graduados e Investigación (DEGI) y del Decanato de Asuntos Académicos (DAA). Se están integrando en uno solo documento para someterlo a ambos decanatos. Estamos esperando que revisen una plantilla para someter los cursos a distancia lo cual sería esperar un cambio mayor ya que requeriría cambio de números en los cursos. Está en consulta con la Oficina de Presidencia.

Al Dr. Alejandro Uribe le dieron la autorización para su participación con nosotros. Tenemos fondos y tendremos varias actividades con él.

El martes próximo es la orientación para los estudiantes nuevos, debemos estar presentes para recibir a los nuevos estudiantes. El Dr. Carlos Suárez y la Sra. Migdalia Dávila tendrán la *Agenda del Día*, se va a circular con la presentación y se va a revisar por si hace falta algún cambio.

El **Informe Anual de ALISE** debe estar listo para el miércoles 23 para enviarlo antes de la fecha límite.

De la Oficina de Rectoría y la Oficina de Presupuesto solicitaron una lista para la compra de equipo para el uso de los estudiantes en el área de tecnología. Se solicitaron 4 computadoras, escritorio 2 laboratorio, 2 OERI que están utilizando los estudiantes de PEA. Se pidieron 8 baterías. 2 computadoras portátiles para

utilizarlas en las clases. Aprovechamos para renovar la suscripción de Libguides para el año próximo. Pedimos una pantalla eléctrica para el salón 315. Solicitamos la licencia para transformar el *Policom* para poder hacer video conferencia con más de un lugar. Para la Maestría en línea sería sumamente útil tener 3 puntos disponibles. Dispositivos portátiles, se conecta el dispositivo para convertirlo a una pantalla inteligente. Tendríamos dos pizarras inteligentes en la escuela.

Tenemos una estudiante por el Programa de Estudio y Trabajo, la Srta. Natalie Carrillo va a estar trabajando 10 horas el semestre que viene y 20 durante este semestre.

**El portal-** ya el portal está activo, tuvimos un problema incómodo porque tuvimos un mal **ware**. La pusieron en una lista de lugares no recomendables. Tuvimos que enviarle una carta a google para que la quiten. Era que estaba en *joomla* y no se actualizó y por eso el asunto de ahora. Hay que seguir actualizando la página. Ya Juan Pablo está trabajando con este asunto.

Enmiendas ante el CEGI. Hay muchas enmiendas a la Certificación Núm. 38. Es preocupante porque incluye muchos cambios en el Manual del Estudiante, y el Reglamento.

**Otros asuntos-** nos asignaron los \$1,000 dólares para la actividad de fortalecer los estudios. Además, nos aprobaron \$5,000 dólares para el Instituto de Educación Continuada para el verano 2017.

**Viaje a Cuba-** La participación de Migdalia fue clave por los vínculos que la Escuela pudo establecer. Estuvieron en un conversatorio en la Universidad de la Habana, entre estudiantes y el Decano, le hablaron sobre la Maestría, los beneficios de la Acreditación, nuestra nueva propuesta de la Maestría a Distancia. Van a estar bien pendiente de nuestra Maestría a Distancia.

Migdalia asistió a una de las conferencias donde estuvo el Prof. Alfredo Luis Menéndez Echevarría, de la Universidad Pontificia Nacional Javeriana, en Colombia. El profesor Menéndez estuvo a cargo del tema del plagio, como evitarlo, él está disponible virtualmente. Ellos tienen propaganda de tshirt, mugs, etc.

La doctora Vigo quedó impresionada porque sus estudiantes son súper dotados con las tecnologías. Hay muchas oportunidades con la Universidad de Cuba. Deberíamos establecer un Convenio de colaboración entre las Escuelas.

Por otro lado, el Presidente de Ecuador y su Vice-Rectora en Bibliotecología, les han dado dinero a sus profesores y estudiantes para que puedan completar sus grados de Maestría y Doctorado a Distancia. Además, la doctora Vigo conversó con la Sra. Gloria Pon Juan para traerla o hacer un conversatorio.

Presentaron y fueron moderadoras con un panel. Enid se sintió muy orgullosa y estuvo muy agradecida. Pura Centeno presentó carteles, Ketty Rodríguez presentó una ponencia. La Directora de IFLA estaba bien emocionada.

Hay mucho interés de la Biblioteca Nacional y de La Casa las Américas y las escuelas en particular. Los colegas cubanos publican muchísimo.

### **Estudiantes**

Se aceptaron 15 estudiantes para el próximo semestre. El curso de *Indización y construcción con tesouro* necesita profesor, la doctora Vigo se ofreció. Alguna sugerencia para ofrecer el curso de *Planificación Estratégica*, la doctora Domínguez se ofreció.

**Comité Coordinador EBAM 2019-** Tuvo una reunión y todas las áreas de logística están en su lugar. Pertenecen al *Comité Científico*, el Dr. Joel Blanco y la Dra. Noraida Domínguez. Cada coordinador está constituyendo sus comités. Para el semestre que viene nos volveremos a reunir. La doctora Vigo quiere participar del *Comité de Museos y Archivos*. Se le va a contactar a la Prof. Sofía Canepas.

### **Jornadas de Investigación**

Se están dando unos seguimientos para los estudiantes. Durante la primera semana de diciembre, se estará llevando a cabo el *Taller sobre los carteles*, será en el vestíbulo de la EGCTI. La apertura será el martes, 13 de diciembre. El Sistema de Biblioteca va a prestar 8 paneles.

### **Actividad Proyecto Libros Libres CE-EGCTI**

El Consejo de Estudiantes de la Escuela inició el *Proyecto de Libros Libres*, coordinado con el Sistema de la Biblioteca. Se les felicitó, ya que es una iniciativa muy buena, para que todos colaboremos con los libros de lectura recreativa.

### **Informes de los Comités**

*Currículo-* envió la Minuta. Trabajaron con la inactivación de cursos, hay que imprimirlos y enviarlos al DAA. Son los cursos para que se inactivan, son los de 1 o 2 créditos, hace tiempo que no se ofrecen, estaban obsoletos.

Se preparó un borrador para las áreas de énfasis, con la secuencia curricular para el Certificado de Administrador de Documentos y Archivos, dentro de la Maestría.

Los estudiantes han comentado de que en nuestra maestría, los estudiantes aprenden un poco de cada cosa y no salen completamente preparados de la Escuela.

Ya que entramos a la nueva secuencia del Certificado de Maestro Bibliotecario, habría que cotejar si dentro de los requisitos el departamento está exigiendo el curso de Competencias o solamente la Experiencia Clínica. Les buscan en la transcripción de crédito ese curso. El cambio más grande que podríamos proponer sería de 1 cr para 3 cr en la Experiencia Clínica. Debemos aprovechar la

lista de *Centros de la Experiencia Laboral*. La Escuela puede incorporarlo a la Experiencia Clínica. El *Programa de Juvempleo*, sería una excelente experiencia para los estudiantes.

Fortalecer el Plan de Educación Continua, a través de DECEP. Esos créditos no pasan al expediente. Sería pagar por conocimiento. Tendríamos que ver en qué áreas los estudiantes no se sienten preparados. Si es en el área de Referencia, esa área se podría fortalecer en la Experiencia Clínica. La primera reacción no sería aumentar la cantidad de créditos.

*Gerencia del Conocimiento (GC)*- No se ha diseñado ningún curso de GC. Esos títulos se sometieron como posibles electivas que nunca se hicieron. El Comité Acreditador va a mirar el documento que sometimos, tomando el marco de referencia, ellos van a preguntar sobre esto.

Que los estudiantes opinen, que se haga una encuesta para diseñar los cursos para Maestría y Educación Continuada. Se debe pensar en los cursos que no tienen matrícula y pensamos en los que no existen. No sabemos qué vamos a hacer con el área de énfasis. Tenemos que tomar una decisión.

Explorar cuál es el proceso para discontinuar el área de énfasis e iniciar el diseño de otro certificado para ofrecerlo a través de DECEP. Esto sería una gestión académicamente fuera de la Escuela, ya que los cursos no contarían como carga académica. Ver cuáles cursos permanecerían como electivas como por ejemplo el curso de Fundamentos como electiva dirigida.

Continuamos con ésta área de énfasis en la orientación del martes. Se debe continuar hasta terminar con estos estudiantes, tenemos hasta 5 años. Se han graduado con los curso de electivas libres en GC.

**ACUERDO-** iniciar el proceso para discontinuar el área de énfasis de Gerencia del Conocimiento (GC). Segundo, trabajar hacia la creación de GC orientado a las poblaciones profesionales, a través del DECEP. Tercero, reunirse con el Sr. Carlos Rosado para viabilizar esto.

#### *PERSONAL*

Este semestre el Instrumento de Evaluación de la Facultad se encuentra en su revisión inicial. La profesora Vélez está revisándolo para ver si tenemos un borrador para enero. Se sometieron los documentos de permanencia de la doctora Domínguez y para el ascenso del doctor Suárez. Se están llevando a cabo las visitas a los profesores adjuntos en las próximas semanas.

*SENADO ACADEMICO-* El doctor Flores utilizará el Instrumento de Evaluación de profesores (Cert. Núm. 141), este instrumento durante este semestre, luego, evaluaremos la recomendación del Senado Académico. Se recomienda que el Comité de Personal someta informes escritos para poder darle seguimiento a los asuntos.

*BIBLIOTECA*- Se va a crear una Biblioteca de estar para brindar un poco más de ambiente al estudiantado y a la facultad. Están evaluando la colección.

*ASUNTOS ESTUDIANTILES*- Se le solicita al Oficial de Asuntos Estudiantiles bloquear la matrícula de los estudiantes para que continúen con la secuencia curricular. Las compañías que han servido de patrón y los que han mostrado interés, debemos invitarlos para conocer sobre sus experiencias.

#### *EDUCACION CONTINUADA*

Tuvieron algunas actividades- El Taller de señas en la Estación Experimental, el Viaje de estudios a Cuba y la actividad del Archivo General de la Nación Dominicana.

*SENADO*- Se están viendo: "*Las normas para la implantación de la guía general de la evaluación del personal docente*". El Comité de Asuntos Claustrales, está evaluando la situación de los profesores por contrato. Además, están mirando los tipos de permanencia. Se aprobó la carta de derechos y deberes de los estudiantes asistentes de investigación. Actualmente existen 370 profesores por contrato y 744 plazas docentes.

*CEGI*- Recomienda usar la herramienta de Sharepoint. Mañana viernes hay reunión ordinaria con el tema de ayudantía. Nos han enviado la documentación adelantada.